	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：1/15

商业道德管理政策



标准编号： QDYN-EVM-02 B-0

(ISO 26000、ISO 37001)

编制： 金丹 日 期： 2026.05.29
审核： 蔡敬书 受控状态： 受控
批准： 姚远 分 发 号： 01

本政策解释和修订权属于公司商业道德管理委员会

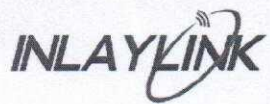
修订状态控制页

序号	修改页码	条款号	修订方式	修改人	修改日期
01	全文		新版发行	金丹	2025-12-20
02	全文		根据商业道德政策修改制度	金丹	2026-05-29

注：

修订方式有：划改和换页(换版)等。

修订时应注明页次，如 A-0 到 B-1、B-2 到 C-0；修订日期要注明 年 月 日。



英内物联网科技启东有限公司

编 号：QDYN-EVM-02

版本/修改：B-0

商业道德管理政策

页 次：3/15

目 录

序号	项 目	页 次
1	目录	3
2	一、政策目的	4
3	二、适用范围和职责	5
4	三、管理目标	6
5	四、政策主要内容	8
6	五、举报内容	12
7	六、监督与问责	13
8	七、修正与更新	14
9	八、附则	15

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：4/15

一、政策目的

1. 构建覆盖贪污腐败、利益冲突、反竞争、反洗钱、反欺诈、负责任信息管理的全流程、可量化、可追溯风险防控体系，预防各类违规行为，保障公司经营合法合规开展。
2. 明确公司商业道德核心立场、行为准则及量化目标，规范员工、管理层及第三方合作伙伴的业务行为，维护公平公正的市场竞争秩序。
3. 强化信息安全全流程管理与负责任信息治理，保护客户、员工及公司核心敏感信息，防范数据泄露、网络攻击等安全风险，保障业务连续性，维护利益相关方信任。
4. 树立公司诚信经营的良好品牌形象，对齐国际可持续发展倡议要求，助力公司实现长期可持续发展。

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
	商业道德管理政策	版本/修改：B-0
		页 次：5/15

二、适用范围和职责

（一）适用范围

本政策适用于英内物联网科技启东有限公司全体员工（含正式员工、临时工、实习生）、管理层，以及与公司存在业务往来的供应商、承包商、代理商、顾问等所有第三方合作伙伴，覆盖公司全部运营场所、业务线及职能部门。

（二）职责分工

商业道德管理委员会：由总经理牵头，市场部、智能信息化部、财务部、供应链中心、质量中心组建，负责政策的制定、修订与官方解释；总经理签署《商业道德责任状》，统筹商业道德日常监督、培训、风险审查及违规案件调查工作。高层对商业道德合规负最终责任，公开对贪污、利益冲突、反竞争、洗钱、欺诈、信息安全违规零容忍，，将合规作为经营决策第一原则。

财务部：主导反洗钱、反欺诈、反利益冲突制度建设、风险识别、尽职调查、交易监控、可疑上报、培训与审计；建立受益所有人穿透、高风险名单管理、大额 / 可疑交易台账与上报机制。

质量中心/智能信息化部：制定信息安全手册、程序文件及配套制度，组织实施信息安全风险评估、业务连续性应急响应；开展信息安全专项培训与内部审计。将商业道德规范要求纳入员工招聘、入职培训及绩效考核体系；组织反商业贿赂、反不正当竞争等主题培训，完整留存各类培训记录。

市场部/供应链中心：开展商业道德、反洗钱、反欺诈、信息安全尽职调查，制定反贿赂管理手册、程序文件及配套制度。将商业道德规范要求及考核指标纳入员工招聘、入职培训及绩效考核体系；组织反商业贿赂、反不正当竞争等主题培训，完整留存培训签到、课件、考核结果等记录，建立培训档案。对供应商开展商业道德尽职调查，将商业道德合规条款纳入采购合作合同；全程监督供应商严格遵守本政策各项要求。

各业务部门：全面落实本政策各项规定，及时上报部门内商业道德风险隐患或违规线索；积极配合商业道德管理委员会开展审查与调查工作，定期开展部门内部商业道德自查并提交报告。

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：6/15

三、管理目标

（一）反商业贿赂目标

每年开展 1 次全公司商业贿赂风险识别与评估，形成《反贿赂管理风险和机遇应对评估表》。

以 2025 为基准年，往后每年实现采购、销售、商务谈判等贿赂高风险岗位员工《反贿赂反腐败承诺书》签署率 100%。

每年开展 1 次全员反贿赂专项培训、1 次高风险岗位深度培训，培训覆盖率达 100%，考核合格率 $\geq$ 95%。

每年开展 1 次反商业贿赂内部审计，覆盖所有高风险业务环节，审计问题整改完成率达 100%。

至 2030 年，实现公司商业贿赂事件零发生，无相关行政处罚及司法纠纷。

（二）反不正当竞争目标

每年开展 1 次反不正当竞争合规审查，重点排查价格垄断、虚假宣传、商业诋毁等合规风险，审查覆盖所有业务线，问题整改率达 100% 并形成闭环记录。

以 2025 为基准年，每年完成全体员工反不正当竞争专项培训，培训覆盖率达 100%，核心岗位年度复训率 100%。

至 2030 年，杜绝因不正当竞争行为引发的行政投诉、行政处罚及司法纠纷，无负面舆情记录。

（三）反洗钱

以 2025 为基准年，每年 1 次全覆盖洗钱风险评估，高风险客户、交易识别率 100%、整改率 100%。

以 2025 为基准年，每年 1 次高风险人群反洗钱培训，覆盖率 100%、考核合格率 $\geq$ 95%。

2030 年前洗钱事件为 0，无监管处罚。

（四）反欺诈目标

以 2025 为基准年，每年 1 次全覆盖欺诈风险评估，高风险环节整改率 100%。

以 2025 为基准年，每年 1 次全员反欺诈培训、高风险岗位专项培训，覆盖率 100%、考核合格率 $\geq$ 95%。

2030 年前内部欺诈、合同欺诈、财务欺诈、供应商欺诈事件为 0。

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：7/15

(五) 利益冲突管理目标

以 2025 为基准年，全员每年 1 次利益冲突主动申报，申报率 100%，隐瞒不报纳入违规问责。

以 2025 为基准年，利益冲突事项评估与处置响应时限≤10 个工作日，处置闭环率 100%。

(六) 信息安全管理目标

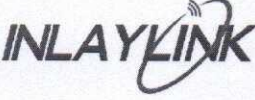
以 2025 为基准年，每年开展 1 次全覆盖信息安全风险评估，输出风险清单与整改计划，高风险项整改完成率 100%。

以 2025 为基准年，每年开展 1 次信息安全应急演练，覆盖数据泄露、系统攻击等核心场景，演练复盘报告留存归档。

以 2025 为基准年，每年组织核心岗位信息安全培训，智能信息化部 IT、行政人事、技术中心等核心岗位员工培训覆盖率 100%、考核合格率≥95%。

以 2025 为基准年，信息安全事件发生率为 0，无客户数据泄露及隐私侵权投诉。

以 2025 为基准年，查实的信息安全有效举报事件为 0，举报响应及时率 100%。

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：8/15

四、政策主要内容

英内物联网启东科技有限公司（简称“启东英内”）及全体管理层认识到遵守国际劳工标准和维护劳工权益是一个负责任的公司所具备的基本条件，也是消费者、客户、公众和政府等利益相关者的期望。

（一）反商业贿赂

4.1 严禁行为

1. 严禁在商业活动中，向客户及相关负责人员行贿，破坏公平竞争的商业秩序。
2. 严禁利用职务和工作便利“吃、拿、卡、要”，或以任何理由对合作伙伴（含供应商、潜在供应商等）进行报复或刁难。
3. 严禁以任何形式向合作伙伴或其工作人员索要、接受现金、礼金、有价证券、购物卡、贵重礼品、宴请等不正当利益。
4. 严禁利用职务便利为亲友谋取不正当商业利益。
5. 严禁在采购、销售、项目合作等环节与合作伙伴达成回扣、返点等各类暗箱操作协议。
6. 供应链中心需对供应商开展尽职调查，核查其商业道德合规记录，确保采购人员与供应商无私人利益关联。

4.2 合规要求

1. 业务招待事前审批、事后备案、全程留痕，标准合规、可追溯。业务招待需提前提交《商务招待申请单》，说明招待对象、事由、预算及参与人员，经部门负责人和总经理审批通过后方可执行；招待结束后 1 个月内提交费用明细与相关凭证。
2. 向第三方赠送礼品需遵循“价值合理、公开透明”原则，单次礼品价值不超过 500 元人民币，且需在公司系统中登记礼品名称、接收方、用途等信息；严禁赠送购物卡、礼券、数字货币等现金等价物。公司对供应商、代理商等第三方实施准入尽调、合同约定、年度培训、定期复评、持续监控与违规退出机制；第三方必须签署《可持续采购补充协议》，纳入年度审计范围。
3. 公司禁止以任何形式开展政治捐款；慈善捐赠需通过公司公益基金会执行，捐赠金额超过 10 万元人民币需经董事会审批，捐赠信息需在年度可持续发展报告中公开。

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：9/15

（二）反不正当竞争

4.3 禁止行为

1. 严禁与同行企业达成价格垄断协议，或滥用市场支配地位排除、限制市场公平竞争。
2. 严禁编造、传播虚假信息或误导性信息，损害竞争对手的合法权益。
3. 严禁通过不正当手段获取竞争对手商业秘密，或与竞争对手私下商议成本、报价、促销计划等竞争敏感信息。
4. 严禁员工在职期间兼职或入职与公司存在竞争关系的企业；离职员工需严格遵守竞业限制协议，严禁泄露公司商业秘密，或利用原职务资源为竞争对手提供服务。

4.4 合规要求

1. 产品宣传需真实、准确，不得使用“最高级”“最佳”等绝对化用语，不得隐瞒产品缺陷或安全风险。
2. 市场部门需建立规范的价格管理台账，确保产品定价符合市场规律，杜绝价格欺诈或歧视性定价行为。
3. 员工若发现潜在不正当竞争行为（如同行邀约垄断、客户反馈竞争对手诋毁等），需在 3 个工作日内通过公司举报渠道上报，不得隐瞒或参与其中。

（三）反洗钱

4.5 禁止行为

严禁协助、参与、容忍洗钱、资金洗白、非法资金往来。

严禁与制裁名单、高风险国家 / 地区、可疑主体交易。

严禁规避大额交易报告、拆分交易、隐瞒交易实质。

严禁客户身份造假、受益所有人隐瞒、虚假贸易。

4.6 合规要求

客户身份识别：新客户必核身份、资质、受益所有人；高风险客户强化尽调、定期复核。

交易监控：建立大额、可疑、高频、跨境、异常交易清单，自动预警、人工复核、留痕归档。

高风险管理：建立高风险国家、地区、行业、客户、交易名单，分级管控、限制或禁止。

可疑上报：发现洗钱线索 24 小时内上报法务 / 反洗钱专员、留存证据、全程保密。

台账留存：客户资料、交易记录、审批文件、可疑报告留存≥5 年。

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：10/15

（四）反欺诈

4.7 禁止行为

严禁财务欺诈、合同欺诈、采购、销售欺诈、数据造假、虚假报销、虚假业绩。

严禁伪造印章、单据、合同、资质、数据。

严禁串通舞弊、内外勾结、侵占公司资产、骗取利益。

严禁隐瞒风险、误导决策、提供虚假信息。

4.8 合规要求

授权制衡：关键岗位职责分离、交叉审核、双人复核、多级审批。

异常监控：财务、采购、销售、合同、数据定期抽查、异常预警、追溯核查。

合同管理：合同标准化、法务审核、签署留痕、履约跟踪、归档备查。

（五）利益冲突

员工需主动披露潜在利益冲突情形，包括但不限于：本人及配偶、父母、子女、兄弟姐妹等家庭成员，与公司合作伙伴存在投资、任职或业务往来；本人及家庭成员持有竞争对手公司股份或参与其经营；利用职务便利为本人或亲友谋取不正当利益。

员工发现利益冲突情形，需在3个工作日内上报部门负责人及商业道德管理委员会；委员会需在10个工作日内评估冲突影响，制定岗位调整、业务决策回避等应对措施。

严禁员工利用职务之便为利益关联方提供特殊待遇，如在供应商选择、项目招标中偏向亲友关联企业；涉及利益相关方业务时，员工需主动申请回避，不得参与决策与执行环节。

全体员工每年必须完成一次利益冲突主动申报，包含亲属从业、对外投资、兼职、竞争关系等；未按时申报视为违规。

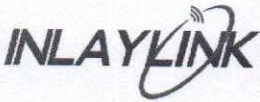
（六）信息安全管理

5.1 信息分类与保护

5.2 信息分类与保护

公开 / 内部 / 敏感三级；敏感信息加密存储、权限管控、签署同意书、严禁私人设备。

5.3 访问权限管理

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：11/15

最小权限、离职 24 小时销户、密码强策略、禁止共享。

5.4 风险防控与应急响应

定期杀毒、漏洞修复、禁用不明软件；事件 1 小时上报、24 小时响应、3 日内报告、留痕≥5 年。

5.5 隐私保护

合法必要收集、明示同意、第三方签保密协议、合规审查、销毁留痕≥5 年。

5.6 访问权限管理

实施“最小权限原则”：员工仅能获取岗位必需的信息访问权限，权限申请需经部门负责人及智能信息化部 IT 人员审批；员工离职或岗位调整时，智能信息化部 IT 人员需在 24 小时内注销或调整其信息访问权限。

严禁员工共享账号、密码，或出借工作电脑、U 盘等具备信息访问权限的设备；员工需每 90 天更换一次系统登录密码，密码需包含大小写字母、数字及特殊符号，长度不低于 12 位。

5.7 风险防控与应急响应

智能信息化部 IT 人员需定期更新防火墙、杀毒软件等安全防护设施，每季度开展 1 次网络安全扫描，及时修复系统漏洞；严禁员工在工作设备上安装未经授权的软件，或接入公共 WiFi 等不安全网络。

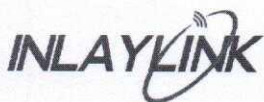
若发生数据泄露、系统被攻击、设备丢失等信息安全事件，当事人需立即停止相关操作，并在 1 小时内上报智能信息化部 IT 人员；IT 人员需在 24 小时内启动应急响应，评估事件影响并采取止损措施，在 3 个工作日内形成事件处理报告。

5.8 信息授权

收集员工、客户信息严格遵循“合法、必要、最小范围”原则，明确告知信息收集目的、范围及使用方式，获取对方同意并签署《信息授权书》后方可收集；严禁强制收集与业务无关的私人信息。

公司与员工、供应商、客户签署信息安全相关协议，明确信息使用范围与保护责任；若需向第三方共享信息，需经信息主体同意，并与第三方签署数据安全保密协议。

每年开展 1 次隐私安全合规审查，确保信息收集、存储、使用、销毁全流程符合《个人信息保护法》《数据安全法》等法律法规；纸质信息采用物理粉碎方式销毁，电子信息通过专业工具擦除，杜绝信息残留泄露。



英内物联网科技启东有限公司

编号: QDYN-EVM-02

版本/修改: B-0

商业道德管理政策

页次: 12/15

五、举报机制

5.1 本公司设立以下举报渠道:

1. 举报邮箱: Qiao.huang@Inlaylink.com
2. 匿名举报热线: 0513-83905595
3. 匿名举报网站: www.inlayqd.com
4. 举报意见箱(设置在办公楼门口、餐厅内)直接举报。

举报邮件需注明“商业道德举报”,并提供具体线索,包括事件时间、地点、涉及人员、证据材料等。

线下举报箱,每周五由商业道德管理委员会专人开箱处理

5.2 举报处理流程

登记立案:商业道德管理委员会在收到举报后,3个工作日内完成登记立案,指定专人负责,成立专项调查小组,调查小组人员需与举报事项无利益冲突;

保密调查:调查过程严格保密,不得泄露举报人信息、举报内容及调查进展;调查小组可采取谈话、查阅资料、现场核查等方式开展调查,必要时可委托第三方机构进行调查,调查期限不超过15个工作日,复杂事项可延长至30个工作日;

结果处理:调查结束后,形成《商业道德违规调查处理报告》,明确违规事实、责任人员、处理措施;若举报属实,根据违规情节轻重对责任人采取相应处罚措施;若举报不实,及时澄清,并向举报人反馈(匿名举报除外);涉及违法犯罪的,立即移交司法机关及行业监管部门处理;

反馈与公示:处理结果在5个工作日内反馈给举报人;对公司内部员工的处理结果,在公司内部公示;对合作伙伴的处理结果,同步至相关合作方,并纳入其商业道德档案。

5.3 举报人保护

对举报人信息严格保密,包括姓名、工作单位、联系方式、家庭住址等,严禁向任何单位或个人泄露;未经举报人书面同意,严禁公开其身份;

严禁对举报人进行任何形式的打击报复,包括降职、调岗、扣发工资、辞退、刁难等;若发现报复行为,对责任人从重处罚,情节严重的解除劳动合同并追究法律责任;

对有效举报人,给予500-5000元现金奖励,奖励发放全程保密。

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：13/15

六、监督与问责

商业道德管理委员会每季度开展 1 次政策执行情况检查，重点核查反商业贿赂、信息安全等领域合规性，检查结果纳入部门绩效考核；每年开展 1 次全面内部审计，内审结果需在年度社会责任报告中公开。

员工违反本政策，将依据《员工手册》奖惩条例分级处理：

轻度违规（如未按规定登记礼品、信息访问权限超期未调整）：给予警告，扣发当月绩效奖金的 10%，并强制参加商业道德再培训。

中度违规（如接受小额不正当利益、泄露内部信息）：给予记过，扣发季度绩效奖金的 30%，取消年度评优资格；情节严重的，予以降职或调岗。

重度违规（如参与商业贿赂、窃取商业秘密、引发重大信息安全事件）：立即解除劳动合同，追缴违法所得；涉及违法犯罪的，移交司法机关追究法律责任。

第三方合作伙伴违反本政策，公司视情节轻重给予警告、暂停合作、终止合同等处理；造成公司经济损失的，依法追究赔偿责任；违规情节严重的，纳入供应商黑名单，永久禁止合作。

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：14/15

七、修正与更新

7.1 本政策根据《反不正当竞争法》《数据安全法》等国家法律法规、公司业务发展需求，每两年修订 1 次；若遇重大法律修订或行业合规要求变化，及时启动修订程序。

7.2 政策修订需经商业道德管理委员会审议，提交董事长批准；修订后的政策通过公司内网、工作邮件等渠道，向全体员工及合作伙伴公示，公示期不少于 7 个工作日，公示结束后正式生效，旧版废止。

	英内物联网科技启东有限公司	编 号：QDYN-EVM-02
		版本/修改：B-0
	商业道德管理政策	页 次：15/15

八、附则

本政策自发布之日起生效；公司此前发布的相关制度与本政策不一致的，以本政策为准。

本政策由商业道德管理委员会负责解释。

培训记录、审计报告、举报处理台账等相关执行记录，需留存至少 5 年，以备评估核查使用。

商业道德管理委员会

2026 年 05 月 29 日